

# 南通市科学技术协会文件

通科协〔2024〕17号

## 关于申报南通市科协 2024年度科技创新智库课题的通知

各县（市、区）科协，各市级学会、高校科协，各有关单位：

为深入贯彻党的二十大精神，团结和引领广大科技工作者，紧扣党和政府关注的科技、规划、政策等重大问题，开展具有科技发展前瞻性、现实问题针对性的研究，在服务科学决策、完善创新体系上发挥好科技创新智库基地作用，为党委和政府科学决策提供智力支持，市科协在广泛征求各方意见的基础上，形成《南通市科协2024年度科技创新智库课题选题指南》，现予公布并接受公开申报。

### 一、申报资格

1. 具有独立法人资格，同时具备完成课题必须的人才条件和

物质条件的各级科协组织、高等院校、科研机构、企事业单位和社会团体等。

2. 鼓励省、市科协代表作为课题负责人，联合不同领域、不同地域的科技工作者开展课题研究。

3. 申请人所在单位有配套资金资助的，同等条件下优先考虑。

4. 承担中国科协、省、市科协课题未完成任务的有关人员，不得申报本年度课题。

## 二、申报方式及有关要求

1. 申报题目：原则上根据《南通市科协 2024 年度科技创新智库课题选题指南》自行拟定。选择其他的，须紧紧围绕市委市政府中心工作开展研究。

### 2. 时间、要求：

(1) 申报要求和时间：请各位课题申报负责人完整填写《南通市科技创新智库课题申报书》，经法定代表人签字确认并加盖申报单位公章后，于 2024 年 5 月 12 日前将申报材料报送至市科协。纸质材料一式 3 份，电子材料 Word 文件以“课题名称+申报单位+课题负责人”命名。

(2) 课题完成时间：2024 年 8 月 20 日。

(3) 课题负责人原则上只能申报一个课题，且不能作为成员参加其他课题的申请。负责人以外的课题组成员不能同时参加其他课题的申请。往年课题没有结项的课题负责人不能申请新课题（课题结题时间以结项证书注明时间为准），成果鉴定为不合

格、暂缓结题或因课题组原因中止研究的课题负责人不能申报项目。

市科协将组织评审，经研究确定后予以立项支持（已被市社科联等市级部门立项的不予支持）。

### 3. 联系方式：

联系人：施俭、丁倩

联系电话：59003010

电子邮箱：zxb.kx@nantong.gov.cn

地址：南通市崇川路 58 号南通产业技术研究院 1 号楼 1-212

- 附件：1. 南通市科协 2024 年度科技创新智库课题选题指南  
2. 南通市科技创新智库课题申报书



附件 1:

## 南通市科协 2024 年度科技创新智库课题 选题指南

1. 南通发展新质生产力研究
2. 南通未来产业培育与发展研究（限选择某一个产业方向）
3. 南通加快迈向“下一个万亿”的对策研究
4. 南通打造现代工业名城研究
5. 南通策应上海五个中心建设研究
6. 南通打造海洋产业高质量发展先行区研究
7. 数字经济促进南通高质量发展对策研究
8. 南通创新区与南通开发区协同发展研究
9. 南通创新药发展现状及对策研究
10. 南通建筑业数智化转型战略研究
11. 南通数商兴农高质量发展研究
12. “千万工程”背景下推动南通农民就地就业创业路径研究
13. 大规模设备更新背景下推动资源高水平再生利用的对策研究
14. 其他（围绕我市科技、经济、社会发展等方面开展研究，提出对策建议）

附件 2:

## 南通市科技创新智库 课题申报书

课题名称: \_\_\_\_\_

课题编号: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_

课题负责人: \_\_\_\_\_

南通市科学技术协会

\_\_\_\_年\_\_月

## 填 报 说 明

一、填写申报书前，请先查阅《南通市科技创新智库课题管理办法》。申报书所填内容应实事求是，表述准确明了，字迹工整易辨，可打印填表。所有空表均需填写，如无内容请填“/”。

二、课题的申报单位须为具有独立法人资格的党政机关、事业单位、企业单位和社会团体，不接受个人直接申报。

三、申报项目的负责人和主要参加人每年申报的项目数，不得超过 1 项。在主持的课题研究未完成时，不得申请主持新的课题。

四、申报书经申报单位的法定代表人签字确认并加盖申报单位公章后，报送至市科协。

五、各申报单位务必在申报截止日期前将课题申报书报送南通市科协组宣部，逾期将不予受理。

课题名称						
研究起止日期		年 月至 年 月				
课题 申报 单位	名称					
	课题 负责 人	姓名		课题 联系 人	姓名	
		手机			手机	
		电子 信箱			电子 信箱	
	通讯地址				邮政编码	
	传 真				单位电话	
<p>申报单位意见（包括是否同意推荐，申报书所填内容是否准确等）：</p> <p>申报单位负责人（签章）： _____ （单位公章） 年 月 日</p>						
<p>申报单位是否明确承诺，课题管理费严格按国家科技三项经费管理规定执行，不超过课题资助总额的5%。</p> <p>申报单位负责人（签章）： _____ （单位公章） 年 月 日</p>						
申报 项目 合作 单位	名称					
	单位负责人		联系电话			
	通讯地址		邮政编码			
<p>申报课题合作单位审查意见：</p> <p>申报课题合作单位负责人（签章）： _____ （单位公章） 年 月 日</p>						

申报单位情况				
申报单位名称				
上级主管单位名称				
单位性质	机构代码	法人代表或负责人		
主办网站				
主办刊物				
负责管理的社团组织				
主要研究领域				
研究人员人数	高级职称人数	中级职称人数	初级职称人数	其他人员人数
单位简介				



## 一、立项背景和依据

课题的研究目的、意义，国内外研究状况、水平和发展趋势的分析与评价等（应附主要参考文献及出处）

## 二、研究方案

1. 主要研究内容、预期目标以及主要考核指标

2. 研究方法、技术路线及本课题的创新之处

3. 计划进度和阶段目标

4. 经济效益、社会效益和科学技术水平

5. 预期研究成果及形式

### 三、研究基础与条件

与本课题有关的研究工作积累和已取得的研究工作成就（包括近期发表的与本课题有关的主要论著、获得学术奖励的情况、正在承担的有关研究项目等）

- \* 论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码
- \* 专著要写明作者、书名、出版社、年份
- \* 研究项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本课题的关系

#### 四、课题负责人

姓名	性别	出生年月	职务职称	所学专业	现从事专业	所在单位	在本课题中承担的任务

#### 五、主要研究人员

姓名	性别	出生年月	职务职称	所学专业	现从事专业	所在单位	在本课题中承担的任务

